

План мероприятий по противодействию коррупции в Бюджетном профессиональном образовательном учреждении Вологодской области «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж» на 2025-2026 учебный год

Утверждаю
 Директор  С.А.Копылов



№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы локальных нормативно-правовых актов БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»</i>			
1.1.1.	Экспертиза действующих локальных нормативно-правовых актов БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж», подлежащих проверке на коррупционность	Заместитель директора по учебной работе	1-2 квартал 2026 года
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных нормативно-правовых актов и распорядительных документов БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»	Заместитель директора по учебной работе	постоянно
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства БПОУ ВО «Великоустюгский гуманитарно-педагогический колледж»</i>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках полномочий.	Директор	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Заместитель директора по учебной работе	в течение года постоянно
1.2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Продолжение работы по разработке, доработке, внесению изменений в локальные правовые акты, направленные на оказание образовательных услуг.	Руководители структурных подразделений	2025-2026 учебный год

2.1.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа и информирование Директора о выявленных фактах коррупции	Руководители структурных подразделений	по окончании учебного года
2.1.3.	Информационное взаимодействие колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых документов.	Заместитель директора по учебной работе, начальник отдела воспитательной работы	постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности колледжа в части осуществления закупок, выполнения государственного задания</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	Директор	постоянно
2.2.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров.	Нач. АХО	постоянно.
2.2.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	Директор	постоянно
2.2.4.	Контроль за выполнением государственного задания	Директор, заместитель директора по учебной работе	постоянно
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его	Нач.АХО	постоянно

	использования.		
2.3.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в колледже.	Нач. АХО	постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования в Колледже</i>			
2.4.1.	Организация личного приема граждан администрацией Колледжа.	Директор, руководители структурных подразделений	постоянно
2.4.2.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри, члены и председатели итоговой государственной аттестации.	Руководители структурных подразделений	постоянно
2.4.3.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме проведения междисциплинарного экзамена и защиты ВКР; - независимая экспертиза оценки качества образования; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности колледжа; - экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в Колледже.	Заместитель директора по учебной работе	постоянно
2.4.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о	Заместитель директора по учебной работе	постоянно

	среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.		
2.4.5.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	Заместитель директора по учебной работе, начальник отдела воспитательной работы	постоянно
2.4.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже.	Директор	постоянно
2.4.7.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже.	Директор	постоянно
2.4.8.	Ведение на сайте: www.vupedcol.ru раздела «Противодействие коррупции» (наполнение, внесение изменений и дополнений).	Нач. АХО	постоянно
<i>2.5. Совершенствование деятельности руководства Колледжа</i>			
2.5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления приема граждан и рассмотрения обращений граждан, в том числе поступивших почтовым отправлением, по электронной почте.	Директор, заместитель директора по учебной работе	постоянно
2.5.2.	Организация и проведения разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию студентов и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других правонарушений.	Заместитель директора по учебной работе, начальник отдела воспитательной работы	постоянно
2.5.3.	Информирование работников и студентов о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами по организации образовательного процесса, с заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	Начальник отдела воспитательной работы специалист по кадрам	сентябрь - октябрь ежегодно при приеме на работу

2.5.4.	Анализ и обобщение обращений работников, студентов по вопросам организации образования, а также связанных с проявлением коррупции	Начальник отдела воспитательной работы	в конце учебного года
2.5.5.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	Директор, специалист по кадрам	постоянно
2.5.6.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже и Плана совместных мероприятий по профилактике правонарушений.	Директор	каждый квартал
<i>2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению всех участников образовательного процесса</i>			
2.6.1.	Проведение мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов профессиональной деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе колледжа и нетерпимости к коррупционным проявлениям	Заместитель директора по учебной работе	Один раз в год
2.6.2.	Разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами)	Заместитель директора по учебной работе	1 -2 квартал 2025 года
2.6.3.	Осуществление преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у студентов качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры.	Заместитель директора по учебной работе	постоянно
2.6.4	Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключая коррупционные составляющие.	Заместитель директора по учебной работе	постоянно

2.6.5.	Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса	Заместитель директора по учебной работе	постоянно
2.6.6.	Организация воспитательной работы, направленной на профилактику коррупционных и иных правонарушений среди студентов.	Заведующий отделом воспитательной и социальной работы	в течение года согласно плану
2.6.7.	Составление, согласование и утверждение Плана совместных мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних студентов, обучающихся в Колледже.	Заведующий отделом воспитательной и социальной работы	перед началом учебного года
2.6.8.	Участие студентов в олимпиадах по правовому обеспечению профессиональной деятельности	Заместитель директора по учебной работе	по мере объявления олимпиад
2.6.9.	Организация и проведение в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных воспитательных мероприятий согласно Плану совместных мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних студентов, обучающихся в колледже: оформление стенда в колледже; стенгазет, проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».	Заведующий отделом воспитательной и социальной работы	Международный день борьбы с коррупцией